

Fragebogen zur Eignungsprüfung

| | Bezeichnung | Antwort | Kriteriengewichtung |
|---------------|---|---------|---------------------|
| 1 | Zulassung Angebote | | |
| 1.1 | Eignungsprüfung | | |
| I 1.1.1 | Erläuterung Fragebogen-Nr. die mit Nr. A beginnen sind Ausschlussgründe bzw. -kriterien, Fragebogen-Nr. die mit Nr. F beginnen sind fakultative Ausschlussgründe bzw. -kriterien, Fragebogen-Nr. die mit Nr. I beginnen sind Informationskriterien. Dieser Hinweis dient lediglich zur Information, es sind keine Angaben des Bieters erforderlich. | | |
| 1.1.2 | Eignungskriterien (Bieter) | | |
| I 1.1.2.1 | Allgemeines: Erklärung Bestätigung Verpflichtungs- und Eigenerklärungen Bitte bestätigen Sie alle geforderten Verpflichtungs und Eigenerklärungen. Der Auftragnehmer ist sich bewusst, dass seine falsche Erklärung einen Ausschluss vom weiteren Vergabeverfahren zur Folge haben kann und sein Unternehmen von der Vergabe öffentlicher Aufträge ausgeschlossen werden kann | | |
| A 1.1.2.2 | Frauenförderung (ungewichtet) Bitte füllen Sie das beigefügte Formular "Erklärung Frauenförderung" aus. (Ist Ausschlusskriterium) | | |
| F 1.1.2.3 | Insolvenz (ungewichtet) Bitte füllen Sie das beigefügte Formular "Erklärung Insolvenz" aus. | | |
| F 1.1.2.4 | Bestätigung Verpflichtungs- und Eigenerklärungen (ungewichtet) Bitte bestätigen/akzeptieren Sie alle geforderten Verpflichtungs- und Eigenerklärungen. | | |
| 1.1.2.5 | Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers | | |
| 1.1.2.5.1 | Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung | | |
| F 1.1.2.5.1.1 | Auszug aus dem Handelsregister Bitte fügen Sie, je nach Rechtsvorschrift des Staates, in dem Sie niedergelassen sind, einen Auszug aus dem Berufs- oder Handelsregister oder einen anderen Nachweis für die erlaubte Berufsausübung den Unterlagen bei. Dieser darf am Tag der Frist für den Antrag auf Teilnahme nicht älter als 3 Monate sein. Bitte ergänzen Sie in dem Antwortfeld die Nummer des Unternehmens im Handelsregister | | |
| 1.1.2.6 | Wirtschaftliche Leistungsfähigkeit | | |
| 1.1.2.6.1 | Umsatz | | |
| A 1.1.2.6.1.1 | Haftpflichtversicherung Bitte bestätigen Sie mittels einer Eigenerklärung die nachfolgend aufgeführten Versicherungen und deren Deckungssummen oder fügen Sie eine | | |

| | Bezeichnung | Antwort | Kriteriengewichtung |
|------------------|---|---------|---------------------|
| | Versicherungsbestätigung bei: Personen- / Sachschäden mind. 5.000.000 € und Vermögensschäden mind. 500.000 €. (Ist Ausschlusskriterium) Bitte benennen Sie die Versicherung und die Police-Nr. | | |
| F 1.1.2.6.1.2 | Gesamtumsatz Leistungsart der letzten 3 Jahre Der Bewerber erklärt, dass der durchschnittliche Jahresumsatz seines Unternehmens der angefragten Leistungsart in den vergangenen 3 Geschäftsjahren mindestens das Zweifache des Auftragsvolumens betragen hat, für das er ein Angebot abgibt. Der Jahresumsatz nach Leistungsart - seines Unternehmens ist unter Angabe der Jahreszahl - Umsatz in dem Feld "Antwort des Bieters" einzutragen. Liegen bei dem Bewerber entsprechende Zahlen (noch) nicht vor (z.B. "Newcomer"), so hat er die vorhandenen Jahresumsätze hierfür sowie seine Umsätze im Übrigen darzulegen. | | |
| 1.1.2.7 | Technische Leistungsfähigkeit | | |
| 1.1.2.7.1 | Referenzen | | |
| F 1.1.2.7.1.1 | Referenzliste 3 Jahre Bitte fügen Sie eine Referenzliste mit 2 abgeschlossenen Leistungen bezogen auf die angefragte Leistungsart aus letzten 3 Geschäftsjahren - den Unterlagen bei. Aus der Referenzliste muss folgendes erkennbar sein: Kunde, Vertragsbeginn/ Vertragsende, Kurzbeschreibung der vom Bewerber erbrachten Leistung, Auftragswert, Auftraggeber mit Anschrift, Telefonnummer. | | |
| 1.1.2.7.2 | Zertifizierungen | | |
| F 1.1.2.7.2.1 | Qualitätsmanagement Bitte fügen Sie ein gültiges Zertifikat gem. DIN EN ISO 9000ff / EN29001 (Qualitätsmanagement), oder vergleichbar den Unterlagen bei. | | |
| F 1.1.2.7.2.2 | Umweltmanagement Bitte fügen Sie ein gültiges Zertifikat gem. DIN EN ISO 14001 (Umweltmanagement), oder vergleichbar den Unterlagen bei. | | |

Mit Unterzeichnung bestätigt der Bieter die Richtigkeit der von ihm gemachten Angaben.

_____, _____

Datum, Unterschrift, Firmenstempel