

Fragebogen zur Eignungsprüfung

| | Bezeichnung | Antwort | Kriteriengewichtung |
|----------------|--|---------|---------------------|
| 1 | Zulassung Angebote | | |
| 1.1 | Bieterzulassung | | |
| I 1.1.1 | Erläuterung Bieterzulassung Hinweis zur Eignungsprüfung: Fragebogen-Nr. die mit Nr. A beginnen sind Ausschlussgründe bzw. -kriterien, Fragebogen-Nr. die mit Nr. F beginnen sind fakultative Ausschlussgründe bzw. -kriterien, Fragebogen-Nr. die mit Nr. I beginnen sind Informationskriterien | | |
| 1.2 | Eignungsprüfung (Bieter) | | |
| 1.2.1 | Ungewichtete Eignungskriterien | | |
| I 1.2.1.1 | Allgemeines: Erklärung Bestätigung Verpflichtungs- und Eigenerklärungen (ungewichtet) Bitte bestätigen Sie alle geforderten Verpflichtungs- und Eigenerklärungen. Der Auftragnehmer ist sich bewusst, dass seine falsche Erklärung einen Ausschluss vom weiteren Vergabeverfahren zur Folge haben kann und sein Unternehmen von der Vergabe öffentlicher Aufträge ausgeschlossen werden kann. | | |
| 1.2.1.2 | Ausschlussgründe | | |
| A 1.2.1.2.1 | Verpflichtung Nachunternehmer Der Bewerber verpflichtet sich, Nachunternehmer nur unter der Voraussetzung zu beauftragen, dass jeder Nachunternehmer gleichlautende Erklärungen zur Zuverlässigkeit und zu den Geschäftsbeziehungen abgibt. Für Bieter die in die engere Wahl kommen, behält sich der Auftraggeber vor, die Eigenerklärungen der Nachunternehmer abzufordern. (Ist Ausschlusskriterium) Sofern Sie Nachunternehmer einbinden, bestätigen Sie bitte mit "Ja". Ansonsten tragen Sie bitte "keine Nachunternehmer" ein. | | |
| F 1.2.1.2.2 | Verstöße nach dem Strafgesetzbuch (StGB) 2 Der Auftragnehmer bestätigt, dass keine Person, deren Verhalten dem Unternehmen zuzurechnen ist, wegen Verstoßes gegen eine der folgenden Vorschriften rechtskräftig verurteilt worden ist: 1. §§ 129, 129a oder 129b (Bildung krimineller Vereinigungen, Bildung terroristischer Vereinigungen, kriminelle und terroristische Vereinigungen im Ausland) 2. § 89c (Terrorismusfinanzierung) 3. § 261 (Geldwäsche, Verschleierung unrechtmäßig erlangter Vermögenswerte) 4. § 263 (Betrug) 5. § 264 (Subventionsbetrug) 6. § 299 (Bestechlichkeit und Bestechung im geschäftlichen Verkehr) 7. § 108e (Bestechlichkeit und Bestechung von Mandatsträgern) 8. §§ 333 oder 334 (Vorteilsgewährung, Bestechung) 9. Artikel 2 § 2 des Gesetzes zur Bekämpfung internationaler Bestechung (IntBestG). 10. §§ 232, 233 | | |

| | Bezeichnung | Antwort | Kriteriengewichtung |
|-------------|--|---------|---------------------|
| | <p>oder 233a (Menschenhandel, Förderung des Menschenhandels) Einem Verstoß gegen diese Vorschriften stehen Verstöße gegen vergleichbare Straftatbestände anderer Staaten gleich. Ein Verhalten ist einem Unternehmen zuzurechnen, wenn eine Person, die für die Führung der Geschäfte dieses Unternehmens verantwortlich handelt, selbst gehandelt hat oder ein Aufsichts- oder Organisationsverschulden dieser Person im Hinblick auf das Verhalten einer anderen für das Unternehmen handelnden Person vorliegt.</p> <p>Bitte bestätigen Sie mit "Ja" oder sofern ein Ausschlussgrund vorliegt, weisen Sie bitte ggf. ergriffene Selbstreinigungsmaßnahmen gemäß § 125 GWB nach.</p> | | |
| F 1.2.1.2.3 | <p>Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetz (SchwarzArbG) und Arbeitnehmer-Entsendegesetz (AEntG)</p> <p>Der Auftragnehmer erklärt, dass er in den letzten zwei Jahren nicht - gem. § 21 SchwarzArbG (Ausschluss von öffentlichen Aufträgen) oder - gem. § 21 AEntG (Ausschluss von der Vergabe öffentlicher Aufträge) mit einer Freiheitsstrafe von mehr als drei Monaten, einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen oder einer Geldbuße von mehr als 2.500,00 EUR belegt worden sind. Dem Auftragnehmer ist kein aktueller Verstoß und kein anstehender Bußgeldbescheid gegen das Unternehmen bzw. die verantwortlich handelnde(n) Person(en) im Hinblick auf § 21 SchwarzArbG und § 21 AEntG bekannt. Der Auftragnehmer verpflichtet sich, im potenziellen Auftragsfall gem. Arbeitnehmer-Entsendegesetz bzw. Mindestarbeitsbedingungengesetz personenbezogene Daten (Name, Vorname, Geburtsname, Geburtsdatum, Geburtsort, Wohnanschrift) bekannt zu geben.</p> <p>Bitte bestätigen Sie mit "Ja" oder sofern ein Ausschlussgrund vorliegt, weisen Sie bitte ggf. ergriffene Selbstreinigungsmaßnahmen gemäß § 125 GWB nach.</p> | | |
| F 1.2.1.2.4 | <p>Zahlung von Steuern und Abgaben sowie Beiträge zur Sozialversicherung und Berufsgenossenschaft</p> <p>Der Auftragnehmer erklärt, dass er seinen Verpflichtungen zur Zahlung der Steuern und Abgaben, der Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung sowie der Beiträge zur Berufsgenossenschaft nachgekommen ist. Die geforderten Bescheinigungen / Nachweise sowie die Anmeldung bei der Berufsgenossenschaft kann er beibringen, da er alle damit verbundenen Voraussetzungen und Verpflichtungen erfüllt.</p> <p>Bitte bestätigen Sie mit "Ja" oder sofern ein Ausschlussgrund vorliegt, weisen Sie bitte ggf. ergriffene Selbstreinigungsmaßnahmen gemäß § 125 GWB nach.</p> | | |
| F 1.2.1.2.5 | <p>Abfrage Terrorismusbekämpfung / Wettbewerbsregister</p> <p>Der Auftragnehmer erklärt, dass ihm nicht bekannt ist, dass in den Sanktionslisten der EG-Antiterrorismusverordnung (EG) Nr. 2580/2001 und</p> | | |

| | Bezeichnung | Antwort | Kriteriengewichtung |
|-------------|--|---------|---------------------|
| | 881/2002 (https://www.finanz-sanktionsliste.de/fisalis/) eine Eintragung über ihn vorliegt. Der Auftragnehmer erklärt, dass ihm nicht bekannt ist, dass im Wettbewerbsregister eine Eintragung vorliegt, die das Unternehmen bzw. die verantwortlich handelnde(n) Person(en) betrifft/betreffen. Soweit im potentiellen Auftragsfall Nachunternehmen an der Auftragserfüllung beteiligt werden sollen, wird der Auftragnehmer deren gleichlautende Erklärungen einholen. Bitte bestätigen Sie mit "Ja" . | | |
| F 1.2.1.2.6 | Insolvenzverfahren Ist gegen den Bieter ein Insolvenzverfahren eröffnet oder die Eröffnung beantragt oder ein Antrag mangels Masse abgelehnt worden? Ermessensgetragene Einzelfallprüfung der Leistungsfähigkeit durch den Auftraggeber Bitte antworten Sie mit "nein", sofern keiner der genannten Umstände zutrifft. Sofern ein Insolvenzverfahren eröffnet wurde oder die Eröffnung beantragt wurde oder ein Antrag mangels Masse abgelehnt wurde antworten Sie bitte mit "ja" und geben in dem Textfeld ein, wann und welcher der genannten Umstände eingetreten ist, desweiteren benennen Sie bitte die Kontaktdaten des Insolvenzverwalters. | | |
| 1.2.1.3 | Erklärung gemäß § 1 Absatz 2 der Frauenförderverordnung | | |
| I 1.2.1.3.1 | Anwendbarkeit von § 13 Absatz 1 LGG Bitte beachten Sie das beigefügte Formular "Erklärung Frauenförderung". Bitte geben Sie die Antworten zu den daraus gestellten Fragen hier UND im FORMULAR. Im Unternehmen sind in der Regel mehr als 10 Arbeitnehmer:innen) beschäftigt (ausschließlich der zu ihrer Berufsbildung Beschäftigten). Falls ja bitte die folgenden weiteren Angaben eintragen. | | |
| A 1.2.1.3.2 | I. Beschäftigtenanzahl Bitte gem. beigefügtem Formular "Erklärung Frauenförderung" angeben: Im Unternehmen sind in der Regel beschäftigt: über 500 Beschäftigte über 250 bis 500 Beschäftigte über 20 bis 250 Beschäftigte über 10 bis 20 Beschäftigte (Ist Ausschlusskriterium) | | |
| A 1.2.1.3.3 | II. Maßnahmen zur Frauenförderung und/oder zur Förderung der Vereinbarkeit von Beruf und Familie Bitte gem. beigefügtem Formular "Erklärung Frauenförderung" angeben: Maßnahmen zur Frauenförderung und/oder zur Förderung der Vereinbarkeit von Beruf und Familie In meinem/ unserem Unternehmen wird/werden während der Durchführung des Auftrags folgende Maßnahme(n) gemäß § 2 FFV durchgeführt oder eingeleitet (bitte | | |

| | Bezeichnung | Antwort | Kriteriengewichtung |
|-------------|--|---------|---------------------|
| | benennen Sie die Maßnahmen-Nr.). (Ist Ausschlusskriterium) | | |
| A 1.2.1.3.4 | <p>III. Weitere vertragliche Verpflichtungen gem. Frauenförderverordnung</p> <p>Ich/Wir erkläre(n) mich/uns darüber hinaus mit folgenden Verpflichtungen gemäß § 4 FFV einverstanden: 1. Die Auftragnehmer haben das geltende Gleichbehandlungsrecht zu beachten. 2. Sofern sich die Auftragnehmer zur Vertragserfüllung anderer bedienen, haben sie sicherzustellen, dass die Nachunternehmer sich nach Maßgabe des § 3 FFV zur Durchführung von Maßnahmen gemäß § 2 FFV und zur Einhaltung der Verpflichtungen nach § 4 FFV bereit erklären. Eine schuldhaft Verletzung dieser Verpflichtung durch die Nachunternehmer wird den Auftragnehmer zugerechnet. 3. Auf Verlangen der Vergabestelle haben die Auftragnehmer die Einhaltung der übernommenen vertraglichen Verpflichtungen nach der Frauenförderverordnung in geeigneter Form nachzuweisen.</p> <p>(Ist Ausschlusskriterium)</p> | | |
| A 1.2.1.3.5 | <p>IV.(Erforderlichenfalls anzugeben) Rechtliches Hindernis</p> <p>An der Durchführung folgender Maßnahmen unter II. bzw. an der Übernahme folgender Verpflichtungen nach III. bin ich/sind wir gemäß § 5 Absatz 2 FFV aus rechtlichen Gründen gehindert.</p> <p>(Ist Ausschlusskriterium)</p> | | |
| 1.2.1.4 | <p>Verpflichtungen die Vertragsbestandteil werden: Bitte bestätigen Sie mit "ja". Wir weisen vorsorglich darauf hin, dass eine Ablehnung zum Ausschluss aus dem Verfahren führen kann.</p> | | |
| I 1.2.1.4.1 | <p>Einhaltung der Hinweise zum Arbeits- und Gesundheitsschutz für Auftragnehmer</p> <p>Der Auftragnehmer bestätigt den Erhalt der "Hinweise zum Arbeits- und Gesundheitsschutz für Auftragnehmer" für die Betriebsgelände, Betriebsanlagen und Baustellen der Berliner Wasserbetriebe. Der Auftragnehmer verpflichtet sich, diese zu beachten und seine auf den Betriebsgeländen, Betriebsanlagen und Baustellen der Berliner Wasserbetriebe zum Einsatz kommenden Beschäftigten sowie die Beschäftigten, ggf. von ihm beauftragten Unterauftragnehmer, über die Bestimmungen zu informieren, zu unterweisen und auf deren Einhaltung zu achten.</p> <p>Bitte bestätigen Sie mit "ja"</p> | | |
| I 1.2.1.4.2 | <p>Einhaltung Berliner Ausschreibungs- und Vergabegesetz (BerlAVG)</p> <p>Der Auftragnehmer verpflichtet sich zur Anerkennung und Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen des Berliner Ausschreibungs- und Vergabegesetzes (BerlAVG) i. d. F. vom 08.07.2010 (GVBl. S. 399 vom 22.07.2010), zuletzt geändert durch das Zweite Gesetz zur Änderung des Berliner Ausschreibungs- und Vergabegesetzes vom 22.04.2020 (GVBl. S. 276 vom 30.04.2020). Insbesondere bezieht sich die Verpflichtung auf die Einhaltung der Bestimmungen</p> | | |

| | Bezeichnung | Antwort | Kriteriengewichtung |
|-------------|---|---------|---------------------|
| | <p>aus § 9 Tariftreue und Mindestentlohnung, § 13 Frauenförderung, § 14 Beachtung von Benachteiligungsverboten, Verpflichtung zur Vereinbarung von Vertragsbedingungen über die Einhaltung der Vergabebestimmungen des Abschnitts 3 sowie §§ 15 ff. Kontrolle und Sanktionen BerlAVG. Geeignete Nachweise sind nach Aufforderung zu überlassen. Bitte bestätigen Sie mit "ja"</p> | | |
| I 1.2.1.4.3 | <p>Einhaltung Zahlung Mindeststundenentgelte 1. Der Auftragnehmer verpflichtet sich, seinen für den Auftrag eingesetzten Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern während der Ausführung dieses Auftrags die folgend benannten Mindeststundenentgelte und/oder tarifvertraglichen Entgelte zu zahlen: 1.1 Mindestens die Entgelte einschließlich des Mindestentgelts zu gewähren, die nach dem Mindestlohngesetz, einem nach dem Tarifvertragsgesetz mit den Wirkungen des Arbeitnehmer-Entsendegesetzes für allgemeinverbindlich erklärten Tarifvertrag oder einer nach § 7, § 7a oder § 11 des Arbeitnehmer-Entsendegesetzes oder einer nach § 3a des Arbeitnehmerüberlassungsgesetzes erlassenen Rechtsverordnung für die betreffende Leistung verbindlich vorgegeben werden. 1.2 Unabhängig vom Sitz des Betriebes und vom Ort der Erbringung der Arbeitsleistung mindestens die Entlohnung (einschließlich der Überstundensätze) nach den Regelungen des Tarifvertrags, der im Land Berlin auf das entsprechende Gewerbe anwendbar ist; im Einzelnen werden die in der Anlage zu diesen Vertragsbedingungen (Ergänzungsblatt zur Verpflichtungs- und Eigenerklärung) aufgeführten Entlohnungsregelungen der beigefügten "Tarifbroschüre(n) zum tarifreuepflichtigen Entgelt" vereinbart (Hinweis: Sofern den Vergabeunterlagen kein Ergänzungsblatt zur Verpflichtungs- und Eigenerklärung und keine Tarifbroschüre(n) beigefügt sind, findet dieser Punkt 10.1.2 keine Anwendung). 1.3 Mindestens das Mindestentgelt je Zeitstunde in Höhe von 13,69 Euro brutto zu entrichten, ausgenommen sind Auszubildende. 1.4 Treffen den Auftragnehmer mehr als nur eine dieser Verpflichtungen nach 1.1, 1.2 und 1.3, so ist die für die Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer günstigste Regelung maßgeblich. 1.5 Die Verpflichtungen bestehen nicht, soweit die Leistungen im Ausland erbracht werden. 2. Der Auftragnehmer verpflichtet sich zur Übertragung der Verpflichtung auf die eingesetzte Unterauftragnehmerkette folgendermaßen: 2.1. Der Auftragnehmer verpflichtet sich, seine Unterauftragnehmer zur Einhaltung der Verpflichtung nach der vorstehenden Nr. 10.1 zu verpflichten. 2.2. Der Auftragnehmer verpflichtet sich, seine Unterauftragnehmer zu verpflichten, mit etwaigen Unterauftragnehmern eine Vereinbarung nach 10.2.1 zu treffen, so dass die Einhaltung der Vorgaben für die gesamte Unterauftragnehmerkette sichergestellt ist. 2.3. Ein Unterauftragnehmer ist zur Einhaltung der Vereinbarungen nicht zu verpflichten, wenn 2.3.1. der betreffende Unterauftrag vergaberechtsfrei ist im Sinne der §§ 107, 109, 116, 117, 137, 140 sowie 145 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen ist, 2.3.2. der</p> | | |

| | Bezeichnung | Antwort | Kriteriengewichtung |
|--------------------|--|---------|---------------------|
| | <p>Auftragnehmer bzw. der weitervergebende Unterauftragnehmer die Vertragsbedingungen des Unterauftragnehmers anerkennen muss, um die Leistung erfüllen zu können, 2.3.3. der betreffende Unterauftrag im Fall einer Liefer- oder Dienstleistung den Wert von 10.000 Euro (ohne Umsatzsteuer) oder im Fall einer Bauleistung den Wert von 50.000 Euro (ohne Umsatzsteuer) unterschreitet. 2.4. Der Auftragnehmer hat über die Übertragung der Verpflichtung nach 10.2.1 und 10.2.2 bzw. über das Vorliegen einer Ausnahme nach 10.2.3 auf Anforderung einen Nachweis zu erbringen. 2.5. Verstößt ein Unterauftragnehmer gegen seine nach 10.2.1 und 10.2.2 vereinbarten Verpflichtungen nach 10.1, so werden diese dem Auftragnehmer zugerechnet. Bitte bestätigen Sie mit "ja"</p> | | |
| <p>I 1.2.1.4.4</p> | <p>Einhaltung ILO-Kernarbeitsnormen Der Auftragnehmer verpflichtet sich zur Einhaltung der in den ILO-Kernarbeitsnormen festgelegten Mindeststandards. Geeignete Nachweise sind nach Aufforderung zu überlassen. Die Mindeststandards der ILO-Kernarbeitsnormen ergeben sich aus: - dem Übereinkommen Nr. 29 über Zwangs- oder Pflichtarbeit vom 28. Juni 1930 (BGBl. 1956 II S. 641), - dem Übereinkommen Nr. 87 über die Vereinigungsfreiheit und den Schutz des Vereinigungsrechtes vom 9. Juli 1948 (BGBl. 1956 II S. 2073), - dem Übereinkommen Nr. 98 über die Anwendung der Grundsätze des Vereinigungsrechtes und des Rechtes zu Kollektivverhandlungen vom 1. Juli 1949 (BGBl. 1955 II S. 1123), - dem Übereinkommen Nr. 100 über die Gleichheit des Entgelts männlicher und weiblicher Arbeitskräfte für gleichwertige Arbeit vom 29. Juni 1951 (BGBl. 1956 II S. 24), - dem Übereinkommen Nr. 105 über die Abschaffung der Zwangsarbeit vom 25. Juni 1957 (BGBl. 1959 IIS.442), - dem Übereinkommen Nr. 111 über die Diskriminierung in Beschäftigung und Beruf vom 25. Juni 1958 (BGBl. 1961 II S. 98), - dem Übereinkommen Nr. 138 über das Mindestalter für die Zulassung zur Beschäftigung vom 26. Juni 1973 (BGBl. 1976 II S. 202) und - dem Übereinkommen Nr. 182 über das Verbot und unverzügliche Maßnahmen zur Beseitigung der schlimmsten Formen der Kinderarbeit vom 17. Juni 1999 (BGBl. 2001 II S. 1291). Bitte bestätigen Sie mit "ja"</p> | | |
| <p>I 1.2.1.4.5</p> | <p>Lieferungen und Leistungen Der Auftragnehmer erklärt, dass - sein Unternehmen gewerberechtlich ordnungsgemäß angemeldet ist, bzw. entsprechende gewerberechtliche Erlaubnisse erteilt wurden, - sein Unternehmen im entsprechenden Register eingetragen ist, sofern dies gesetzlich vorgeschrieben ist, - eine Betriebshaftpflichtversicherung abgeschlossen wurde, - die für die Ausführung der Leistung vorgesehenen Personen entsprechend zertifiziert bzw. qualifiziert sind und etwaige gewerberechtlichen Voraussetzungen erfüllen, - die für die Ausführung der Leistung vorgesehenen Personen alle notwendigen gesetzlichen Sicherheitsvorschriften (insbesondere Arbeitsschutzgesetz, Arbeitssicherheitsgesetz einschließlich der dazugehörigen Rechtsverordnungen, insbesondere Arbeitsstätten-, Druckluft-, Gefahrstoff-, Betriebssicherheits-, PSA-</p> | | |

| | Bezeichnung | Antwort | Kriteriengewichtung |
|-------------|---|---------|---------------------|
| | Benutzungs-, Lastenhandhabungsverordnung) und die Sicherheitsvorschriften der Berufsgenossenschaften einhalten. Der Auftragnehmer erklärt sein Einverständnis, dass der Auftraggeber die Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen durch Stichproben am Ort der Leistung sowie anhand von vorzulegenden Belegen prüfen kann. Die Belege müssen mindestens enthalten: - die Namen der für die Auftragserfüllung eingesetzten gewerblichen Arbeitnehmer, - die im Rahmen der Auftragserfüllung im Monat der Stichprobe geleisteten Arbeitsstunden sowie - die an die gewerblichen Arbeitnehmer gezahlten Brutto-Stundenlöhne ohne Zuschläge. Der Auftragnehmer verpflichtet sich, Löhne und Gehälter - auch ausländischer Beschäftigter, sofern diese die Leistung innerhalb der Bundesrepublik Deutschland erbringen - mindestens monatlich über Gehaltskonten zu überweisen und vollständige, prüffähige, deutschsprachige Unterlagen über die Beschäftigungsverhältnisse im Unternehmen bereitzuhalten und auf Anforderung dem Auftraggeber vorzulegen. Bitte bestätigen Sie mit "ja" | | |
| I 1.2.1.4.6 | Datenschutzklausel/Geheimhaltung Der Auftragnehmer hat sicherzustellen, dass alle Personen, die von ihm mit der Bearbeitung und Erfüllung dieses Vertrages betraut sind, die geltenden datenschutzrechtlichen Vorgaben, insbesondere die der EU-Datenschutzgrundverordnung einhalten sowie alle aus dem Bereich der BWB erlangten Informationen oder Unterlagen über Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse oder als vertraulich gekennzeichnete oder erkennbare Informationen oder Unterlagen der BWB vertraulich behandelt. Dazu gehört insbesondere, dass - der mit Informationen und Unterlagen betraute Personenkreis schriftlich auf die Vertraulichkeit verpflichtet ist und regelmäßig auf die datenschutzrechtlichen Vorschriften unterwiesen wird, - Inhalte dieses Vertrages und Daten die im Rahmen dieses Vertrages verarbeitet werden - insbesondere Kontaktdaten - zuverlässig gegenüber unberechtigten Zugriffen geschützt und nicht an Dritte weitergegeben werden, - dem verschlüsselten elektronischen Datenaustausch (Portallösung) Vorrang gegeben wird und der unverschlüsselte elektronische Datenaustausch (E-Mail) auf das notwendige Maß reduziert wird. Die Einhaltung der Verpflichtung ist auf Verlangen nachzuweisen. Die datenschutzrechtlichen Vorgaben können durch einen Vertrag über die Auftragsverarbeitung konkretisiert werden. Bitte bestätigen Sie mit "ja" | | |
| I 1.2.1.4.7 | Einhaltung Verwaltungsvorschrift Beschaffung und Umwelt (VwVBU) Der Auftragnehmer verpflichtet sich zur Einhaltung der Anforderungen der VwVBU (Verwaltungsvorschrift für die Anwendung von Umweltschutzanforderungen bei der Beschaffung von Liefer-, Bau- und Dienstleistungen) in der aktuell gültigen Fassung für unsere Produkte im Rahmen der Zuschlagsfähigkeit. Bitte bestätigen Sie mit "ja" | | |
| I 1.2.1.4.8 | Restriktive Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands Der Auftragnehmer erklärt verbindlich: 1. Er gehört | | |

| | Bezeichnung | Antwort | Kriteriengewichtung |
|------------------|---|---------|---------------------|
| | nicht zu den in Artikel 5 k) Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 in der Fassung des Art. 1 Ziff. 23 der Verordnung (EU) 2022/576 des Rates vom 8. April 2022 über restriktive Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands, die die Lage in der Ukraine destabilisieren, genannten Personen oder Unternehmen, die einen Bezug zu Russland im Sinne der Vorschrift aufweisen, a) durch die russische Staatsangehörigkeit des Bewerbers/Bieters oder die Niederlassung des Bewerbers/Bieters in Russland, b) durch die Beteiligung einer natürlichen Person oder eines Unternehmens, auf die eines der Kriterien nach Buchstabe a zutrifft, am Bewerber/Bieter über das Halten von Anteilen im Umfang von mehr als 50%, c) durch das Handeln der Bewerber/Bieter im Namen oder auf Anweisung von Personen oder Unternehmen, auf die die Kriterien der Buchstaben a und/oder b zutrifft. 2. Die am Auftrag als Unterauftragnehmer, Lieferanten oder Unternehmen, deren Kapazitäten im Zusammenhang mit der Erbringung des Eignungsnachweises in Anspruch genommen werden, beteiligten Unternehmen, auf die mehr als 10 % des Auftragswerts entfällt, gehören ebenfalls nicht zu dem in der Vorschrift genannten Personenkreis mit einem Bezug zu Russland im Sinne der Vorschrift. 3. Es wird bestätigt und sichergestellt, dass auch während der Vertragslaufzeit keine als Unterauftragnehmer, Lieferanten oder Unternehmen, deren Kapazitäten im Zusammenhang mit der Erbringung des Eignungsnachweises in Anspruch genommen werden, beteiligten Unternehmen eingesetzt werden, auf die mehr als 10 % des Auftragswerts entfällt. Bitte bestätigen Sie mit "ja" | | |
| 1.2.1.5 | Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers | | |
| 1.2.1.5.1 | Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung | | |
| F 1.2.1.5.1.1 | Auszug Handelsregister Bitte fügen Sie, je nach Rechtsvorschrift des Staates, in dem Sie niedergelassen sind, einen Auszug aus dem Berufs- oder Handelsregister oder einen anderen Nachweis für die erlaubte Berufsausübung den Unterlagen bei. Dieser darf am Tag der Angebotsabgabefrist nicht älter als 3 Monate sein. | | |
| 1.2.1.5.2 | Angaben zum Unternehmen gem. der Durchführungsverordnung (EU) 2019/1780 | | |
| F 1.2.1.5.2.1 | Börsennotiert Ist Ihr Unternehmen börsennotiert? Falls NEIN, bitten wir Sie die Staatsangehörigkeit(en) des bzw. der Eigentümer(s), sowie den bzw. die vollständigen Namen, hier einzutragen. | | |
| F 1.2.1.5.2.2 | Dokument Angaben zum Unternehmen_EU Bitte füllen Sie das beigefügte Dokument "Angaben zum Unternehmen_EU.pdf" vollständig aus. | | |
| I 1.2.1.5.2.3 | Umsatzsteuer ID, Handelsregister Nummer und Amtsgericht Bitte tragen Sie in das Feld Ihre Umsatzsteuer ID, die Handelsregister Nummer, sowie das Amtsgericht in dem Sie registriert sind, ein! | | |

| | Bezeichnung | Antwort | Kriteriengewichtung |
|------------------|---|---------|---------------------|
| | Bitte tragen Sie in das Feld Ihre Umsatzsteuer ID, die Handelregister Nummer, sowie das Amtsgericht in dem Sie registriert sind, ein! | | |
| 1.2.1.6 | Wirtschaftliche Leistungsfähigkeit | | |
| 1.2.1.6.1 | Umsatz | | |
| F 1.2.1.6.1.1 | <p>Gesamtumsatz Leistungsart der letzten drei Jahre</p> <p>Der Bewerber erklärt, dass der durchschnittliche Jahresumsatz seines Unternehmens der angefragten Leistungsart in den vergangenen 3 Geschäftsjahren mindestens das Zweifache des Auftragsvolumens betragen hat, für das er ein Angebot abgibt. Der Jahresumsatz nach Leistungsart - seines Unternehmens ist unter Angabe der Jahreszahl - Umsatz in dem Feld "Antwort des Bieters" einzutragen. Liegen bei dem Bewerber entsprechende Zahlen (noch) nicht vor (z.B. "Newcomer"), so hat er die vorhandenen Jahresumsätze hierfür sowie seine Umsätze im Übrigen darzulegen.</p> | | |
| F 1.2.1.6.2 | <p>Haftpflichtversicherung</p> <p>Bitte benennen Sie die Versicherung mit Police-Nr. UND fügen Sie eine Bescheinigung des Versicherungsunternehmens ihrer Firma über die abgeschlossene Haftpflichtversicherung für die hier beschriebene Lieferung/Leistung den Unterlagen bei. Der Auftraggeber behält sich vor, für den Bieter, der in die engere Wahl kommt, die Bescheinigung des Versicherungsunternehmens nachzufordern. Diese muss mindestens folgende Versicherungsfälle abdecken: Personenschäden, Sachschäden min. 3.000.000,00 €, Vermögensschäden min. 500.000,00 €, Umwelt-Haftpflicht-Versicherung (1-fach max.) min. 3.000.000,00 €, Umweltschadensversicherung Deckungssumme min. 500.000,00 €.</p> | | |
| 1.2.1.7 | Technische und berufliche Leistungsfähigkeit | | |
| F 1.2.1.7.1 | <p>Referenzliste 3 Jahre</p> <p>Mindestanzahl Referenzen: 2 Bitte fügen Sie eine Referenzliste abgeschlossener oder laufender Leistungen bezogen auf die angefragte Leistungsart für die letzten 3 Geschäftsjahre den Unterlagen bei. Aus der Referenzliste muss folgendes erkennbar sein: Vertragsbeginn/Vertragsende, Kurzbeschreibung der vom Bewerber/Bieter erbrachten Leistung, Auftragswert, Auftraggeber mit Anschrift, Telefonnummer</p> | | |
| 1.2.1.7.2 | Zertifizierungen | | |
| F 1.2.1.7.2.1 | <p>Qualitätsmanagement</p> <p>Der Bieter ist zertifiziert gem. DIN EN ISO 9000ff / EN29001 (Qualitätsmanagement), oder vergleichbar. Bitte fügen Sie ein gültiges Zertifikat den Unterlagen bei. Sofern KEINE oder eine anderslautende gleichartige Zertifizierung vorliegt, kann der Bieter sich auch alternativ dazu erklären bzw. einen geeigneten Nachweis einbringen, bzw. aktuell angewendete Qualitätsmaßnahmen - auf einem eingereichten Dokument - näher erläutern. Bitte tragen Sie in das Antwortfeld die Zertifikatsnummer und die Gültigkeit</p> | | |

| | Bezeichnung | Antwort | Kriteriengewichtung |
|------------------|--|---------|---------------------|
| | "bis" ein. | | |
| F 1.2.1.7.2.2 | <p>Umweltmanagement Der Bieter ist zertifiziert gem. DIN EN ISO 14001 (Umweltmanagement) oder vergleichbar. Bitte fügen Sie ein gültiges Zertifikat den Unterlagen bei. Bitte tragen Sie in das Antwortfeld die Zertifikatsnummer und die Gültigkeit "bis" ein. HINWEIS - Bitte BEACHTEN!: Sofern keine oder eine anderslautende gleichartige Zertifizierung vorliegt, kann der Bieter sich auch alternativ dazu erklären bzw. einen geeigneten Nachweis erbringen. Zumindest sind die Umweltmanagementmaßnahme anzugeben, die das Unternehmen während der Auftragsausführung anwendet (bspw. Mülltrennung, keine Leerfahrten, etc.).</p> | | |

Mit Unterzeichnung bestätigt der Bieter die Richtigkeit der von ihm gemachten Angaben.

_____, _____

Datum, Unterschrift, Firmenstempel