

Fragebogen zur Eignungsprüfung

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
1	Zulassung Angebote		
1.1	Eignungsprüfung (Angebot)		
1.1.1	Mindestkriterien (abhängig vom Auftragswert)		
F 1.1.1.1	Bestätigung Verpflichtungs- und Eigenerklärungen Bitte bestätigen/akzeptieren Sie alle geforderten Verpflichtungs- und Eigenerklärungen.		
A 1.1.1.2	Frauenförderung Bitte füllen Sie das beigefügte Formular "Erklärung Frauenförderung" aus. (Ist Ausschlusskriterium)		
F 1.1.1.3	Insolvenz Bitte füllen Sie das beigefügte Formular "Erklärung Insolvenz" aus.		
1.1.2	Ungewichtete Eignungskriterien		
1.1.2.1	Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers		
1.1.2.1.1	Nachweise		
F 1.1.2.1.1.1	Auszug Handelsregister Bitte fügen Sie einen Auszug aus dem Handelsregister den Unterlagen bei. Dieser darf nicht älter als 6 Monate sein.		
F 1.1.2.1.1.2	Haftpflichtversicherung Bitte fügen Sie eine Bescheinigung des Versicherungsunternehmens ihrer Firma über die abgeschlossene Haftpflichtversicherung für die hier ausgeschriebene Leistung den Unterlagen bei. Diese muss mindestens folgende Versicherungsfälle abdecken: Personen-/Sachschäden min. 5.000.000 € Vermögensschäden min. 500.000 € Tätigkeitsschäden/Bearbeitungsschäden min. 500.000 € Umweltschäden-Haftpflicht-Versicherung (1-fach max.) min. 5.000.000 € Umweltschadensversicherung min. 500.000 €		
1.1.2.2	Wirtschaftliche Leistungsfähigkeit		
1.1.2.2.1	Umsatz		
F 1.1.2.2.1.1	Gesamtumsatz der letzten drei Jahre Bitte geben Sie den Gesamtumsatz der letzten drei Jahre an.		
1.1.2.2.2	Mitarbeiter		
F 1.1.2.2.2.1	Mitarbeiterzahl kaufm. und techn. Bitte geben Sie die durchschnittliche Anzahl der kaufmännischen und technischen Mitarbeiter des Unternehmens bezogen auf die letzten 3 Geschäftsjahre an.		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
1.1.2.3	Technische Leistungsfähigkeit		
1.1.2.3.1	Referenzen		
F 1.1.2.3.1.1	Referenzliste 3 Jahre Mindestanzahl Referenzen 2: Bitte fügen Sie eine Referenzliste abgeschlossener und laufender Leistungen bezogen auf die angefragte Leistungsart für die letzten 3 Geschäftsjahre den Unterlagen bei. Aus der Referenzliste muss folgendes erkennbar sein: Kunde, Vertragsbeginn/Vertragsende, Kurzbeschreibung der vom Bewerber erbrachten Leistung, Auftragswert, Auftraggeber mit Anschrift, Telefonnummer		
1.1.2.3.2	Liste mit Ersatz- und Verschleißteilen bzw. sonst. Materialien		
F 1.1.2.3.2.1	Liste mit Ersatz- und Verschleißteilen bzw. sonst. Materialien Mit Abgabe des Angebotes hat der Bieter eine Liste der aus seiner fachlichen Sicht für den ordnungsgemäßen Betrieb der Anlage relevanten Ersatz- und Verschleißteile vorzulegen. Die Liste soll diejenigen Ersatz- und Verschleißteile enthalten, die nach Einschätzung des Bieters im Rahmen eines regulären Betriebs der Anlage über den Zeitraum der Rahmenvereinbarung typischerweise erforderlich werden können. Die Ersatz- und Verschleißteile sind eindeutig zu bezeichnen (z. B. unter Angabe von Fabrikat und Typ) und mit Einzelpreisen zu versehen. Die Liste ist als Anlage dem Angebot beizufügen. Die im Rahmen der Ersatzteilliste angegebenen Preise dienen ausschließlich der transparenten Darstellung und werden nicht im Rahmen der Angebotswertung berücksichtigt.		

Mit Unterzeichnung bestätigt der Bieter die Richtigkeit der von ihm gemachten Angaben.

_____, _____

Datum, Unterschrift, Firmenstempel