

## Fragebogen zur Eignungsprüfung

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
1	<b>Zulassung Angebote</b>		
1.1	<b>Eignungsprüfung (Angebot)</b>		
F 1.1.1	<p><b>Eignungsleihe</b> Sofern der Bieter im Rahmen seines Angebotes sowie der späteren Auftragsabwicklung im Hinblick auf die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle sowie die technische und berufliche Leistungsfähigkeit Bezug auf die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch nehmen muss, hat er bereits mit seinem Angebot darauf hinzuweisen und sämtliche dafür erforderlichen Erklärungen und Nachweise zu erbringen. Der Bieter bestätigt diese Anforderung?</p> <p>Bitte nur mit "ja" oder "nein" antworten.</p> <p>Ein "nein" oder keine Beantwortung können die Nichtberücksichtigung des Angebotes zur Folge haben. Fehlende und / oder unvollständige Erklärungen und Nachweise für die Unternehmen, auf deren Kapazitäten der Bieter Bezug nehmen möchte und / oder muss, können ebenfalls zur Nichtberücksichtigung seines Angebotes führen.</p>		
1.1.2	<b>Ungewichtete Eignungskriterien</b>		
1.1.2.1	<b>Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers</b>		
1.1.2.1.1	<b>Eigenerklärungen (ungewichtet)</b>		
F 1.1.2.1.1.1	<p><b>Bestätigung Verpflichtungs- und Eigenerklärungen (ungewichtet)</b> Bitte bestätigen/akzeptieren Sie alle geforderten Verpflichtungs- und Eigenerklärungen.</p>		
A 1.1.2.1.1.2	<p><b>Frauenförderung (ungewichtet)</b> Bitte füllen Sie das beigefügte Formular "Erklärung Frauenförderung" aus. (Ist Ausschlusskriterium)</p>		
F 1.1.2.1.1.3	<p><b>Insolvenz (ungewichtet)</b> Bitte füllen Sie das beigefügte Formular "Erklärung Insolvenz" aus.</p>		
1.1.2.1.2	<b>Nachweise</b>		
F 1.1.2.1.2.1	<p><b>Auszug Handelsregister</b> Bitte fügen Sie einen Auszug aus dem Handelsregister den Unterlagen bei (nicht älter als 6 Monate am Ende der Angebotsfrist).</p>		
F	<b>Unbedenklichkeitsbescheinigung des</b>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
1.1.2.1.2.2	<b>Finanzamts</b> Bitte fügen Sie einen Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamts den Unterlagen bei (nicht älter als 6 Monate am Ende der Angebotsfrist).		
F 1.1.2.1.2.3	<b>Haftpflichtversicherung</b> Bitte fügen Sie Ihrem Angebot eine Bescheinigung des Versicherungsunternehmens ihrer Firma über die abgeschlossene Haftpflichtversicherung für die hier ausgeschriebene Leistung den Unterlagen bei. (Gültigkeit mindestens für das laufende Kalenderjahr) Diese muss mindestens folgende Versicherungsfälle abdecken (jeweils 2-fach maximiert pro Jahr): 1) Personenschäden (mind. 7.500.000 €) 2) Sachschäden (mind. 1.120.000 €) 3) Vermögensschäden, die weder mittelbar noch unmittelbar mit einem Personen- oder Sachschaden zusammenhängen (mind. 50.000 €) 4) für das Abhandenkommen von Schlüsseln oder Codekarten (mind. 250.000 €) Bitte beachten Sie, dass bei manchen Verträgen mit einer automatischen Laufzeitverlängerung i.d.R. dort ein altes Ablaufdatum steht, welches sich dann automatisch verlängert. In diesem Fall fügen Sie bitte Ihrem Angebot eine entsprechende Eigenerklärung / Nachweis bei, dass diese Versicherung weiter gültig ist. Alternativ zum Versicherungsnachweis wird auch eine inhaltlich gleiche Eigenerklärung des Bieters anerkannt. Bitte beachten Sie, dass die Angaben im Angebotsschreiben teilweise dem nicht gleichzusetzen sind. Sofern im Angebotsschreiben nicht alle Angaben durch Sie hinterlegt werden konnten, muss Ihre Eigenerklärung alle maßgeblichen Punkte abdecken und enthalten. Wurde die Eigenerklärung / alternativ Nachweise Ihrem Angebot beigefügt?		
F 1.1.2.1.2.4	<b>Bescheinigung der Berufsgenossenschaft oder einer vergleichbaren Körperschaft</b> Bitte fügen Sie einen Bescheinigung der Berufsgenossenschaft oder einer vergleichbaren Körperschaft des Herkunfts- oder Sitzstaates über die Mitgliedschaft den Unterlagen bei (nicht älter als 6 Monate am Ende der Angebotsfrist).		
1.1.2.2	<b>Wirtschaftliche Leistungsfähigkeit</b>		
1.1.2.2.1	<b>Umsatz</b>		
F 1.1.2.2.1.1	<b>Gesamtumsatz Leistungsart 3 Jahre - F-Kriterium</b> Bitte geben Sie ihren Umsatz bezogen auf die angefragte Leistungsart der letzten 3 Geschäftsjahre an. Der kumulierter Umsatz im Tätigkeitsbereich der letzten 3 Geschäftsjahre muss mindestens 3,5 Mio. € betragen haben.		
1.1.2.2.2	<b>Mitarbeiter</b>		
A 1.1.2.2.2.1	<b>Mitarbeiter Projektkoordination - A-Kriterium (Ja/Nein)</b> (Ist Ausschlusskriterium) Der Bieter muss mindestens 2 Mitarbeiter für die Projektkoordination bereitstellen.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
A 1.1.2.2.2.2	<b>Mitarbeiter Wartung, Prüfung und Instandhaltung - A-Kriterium (Ja/Nein)</b> (Ist Ausschlusskriterium) Der Bieter muss mindestens 4 Mitarbeiter für die Wartun, Prüfung und Instandhaltung bereitstellen.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	
A 1.1.2.2.2.3	<b>mindestens 2 geschulte Mitarbeiter Emobilität - A-Kriterium (Ja/Nein)</b> (Ist Ausschlusskriterium) Mindestens 2 der vom Bieter eingesetzten Mitarbeiter haben nachweisbare Schulungsmaßnahmen im Bereich Elektromobilität durchlaufen und sind somit auf dem aktuellen Stand der Technik.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	
A 1.1.2.2.2.4	<b>Erklärung deutsche Sprache - A-Kriterium (Ja/Nein)</b> (Ist Ausschlusskriterium) Sämtliche zum Einsatz kommende MitarbeiterInnen des Bieters verfügen über Kenntnisse der deutschen Sprache (mindestens Sparchniveau C1, mündlich und schriftlich).	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	
<b>1.1.2.3</b>	<b>Technische Leistungsfähigkeit</b>		
<b>1.1.2.3.1</b>	<b>Referenzen</b>		
F 1.1.2.3.1.1	<b>Referenzliste 3 Jahre - F-Kriterium</b> Auflistung von mindestens 2 vergleichbaren Referenzen innerhalb der letzten 3 Geschäftsjahre, die Aufschluss über die technische und berufliche Leistungsfähigkeit des Bieters geben: - Instandhaltung (Inspektion, Wartung und Instandsetzung nach DGUV V3/V4 sowie DIN VDE 0105-100 und 0100-722) von mindestens 100 Ladeeinrichtungen im öffentlichen und mindestens 50 Ladeeinrichtungen im privaten, gewerblichen Raum in den letzten 3 Geschäftsjahren.  Aus den Referenzen müssen sich folgende Angaben entnehmen lassen: - Angabe des Zeitraums, in dem die Leistung erbracht wurde - Umfang des Projekts (Anzahl der Ladepunkte bzw. der sonstigen öffentlichen Infrastruktur) - Grobe Skizzierung der durchgeführten Aufgaben - Adresse, Telefonnummer und Ansprechpartner des damaligen		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>Auftraggebers für etwaige Nachfragen</p> <p>Sollte bei den oben aufgeführten Referenzen jeweils bereits ein Ticket-System inkl. Dokumentation bedient werden, sind keine weiteren Referenzen erforderlich. Falls nicht, wird die Auflistung von mindestens 2 vergleichbaren Referenzen innerhalb der letzten 3 Geschäftsjahre, die Aufschluss über die Erfahrungen im Umgang mit Ticket-Dokumentationen in einem Ticket-System geben, benötigt. Aus den Referenzen müssen sich folgende Angaben entnehmen lassen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Angabe des Zeitraums, in dem die Leistung erbracht wurde</li> <li>- Umfang des Projekts (Anzahl der Anlagen oder alternativ der beantworteten Anfragen pro Jahr)</li> <li>- Grobe Skizzierung der durchgeführten Aufgaben</li> <li>- Adresse, Telefonnummer und Ansprechpartner des damaligen Auftraggebers für etwaige Nachfragen</li> </ul>		
<b>1.1.2.3.2</b>	<b>Nachweise</b>		
F 1.1.2.3.2.1	<p><b>Zulassung Elektrofachbetrieb</b></p> <p>Bitte fügen Sie die folgende und aktuelle Zulassung den Unterlagen bei. Zugelassener Elektrofachbetrieb für Arbeiten am Niederspannungsnetz nach DIN VDE 1000-10 - eingetragene Elektrofachbetrieb mit nachgewiesenen "Elektrofachkräften für Elektromobilität"</p>		
F 1.1.2.3.2.2	<p><b>Eigenerklärung / Nachweis Eintragung im Installationsverzeichnis von Stromnetz Berlin</b></p> <p>Bitte fügen Sie die folgende Unterlage/n bei. Nachweis über die Eintragung in das Installationsverzeichnis von Stromnetz Berlin. Der AN verpflichtet sich via Eigenerklärung, dass die Eintragung zum Beginn des Leistungszeitraumes vorliegt.</p>		
<b>1.1.2.3.3</b>	<b>Service</b>		
F 1.1.2.3.3.1	<p><b>Betreiberservice</b></p> <p>Der Bieter muss einen Betreiberservice zur Verfügung stellen. Hierfür ist ein konkreter Ansprechpartner zu nennen. Der Betreiberservice muss telefonisch oder per E-Mail im Falle von Störungen oder technischen Fragen erreichbar sein. Die Erreichbarkeit des Betreiberservice muss mindestens montags bis freitags von 09:00 Uhr bis 16:00 Uhr gegeben sein (ausgenommen Feiertage). Auf Serviceanfragen vom AG muss innerhalb von 48 Std. geantwortet werden (hierzu zählt keine automatisch generierte Antwort).</p>		

**Mit Unterzeichnung bestätigt der Bieter die Richtigkeit der  
von ihm gemachten Angaben.**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift, Firmenstempel