Fragebogen zur Eignungsprüfung

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
1	**Zulassung Bewerber**		
1.1	**Bewerberzulassung**		
I 1.1.1	**Erläuterung Bieterzulassung** Hinweis zur Eignungsprüfung: Fragebogen-Nr. die mit Nr. A beginnen sind Ausschlussgründe bzw. -kriterien, Fragebogen-Nr. die mit Nr. F beginnen sind fakultatitve Ausschlussgründe bzw. -kriterien, Fragebogen-Nr. die mit Nr. I beginnen sind Informationskriterien Dieser Hinweis dient lediglich zur Information, es sind keine Angaben des Bieters erforderlich.		
1.2	**Eignungsprüfung (Bewerber)**		
F 1.2.1	**Eignungsleihe** Sofern der Bewerber im Rahmen seiner Bewerbung oder seines Angebotes sowie der späteren Auftragsabwicklung im Hinblick auf die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle sowie die technische und berufliche Leistungsfähigkeit Bezug auf die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch nehmen muss, hat er bereits mit seiner Bewerbung darauf hinzuweisen und sämtliche dafür erforderlichen Erklärungen und Nachweise zu erbringen. Der Bewerber bestätigt diese Anforderung? Bitte nur mit "ja" oder "nein" antworten. Ein "nein" oder keine Beantwortung können die Nichtberücksichtigung der Bewerbung zur Folge haben. Fehlende und / oder unvollständige Erklärungen und Nachweise für die Unternehmen, auf deren Kapazitäten der Bewerber Bezug nehmen möchte und / oder muss können ebenfalls zum Nichtberücksichtigung seiner Bewerbung führen.		
1.2.2	**Ungewichtete Eignungskriterien**		
1.2.2.1	**Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers**		
1.2.2.1.1	**Eigenerklärungen**		
A 1.2.2.1.1.1	**Bestätigung Verpflichtungs- und Eigenerklärungen / Bitte separates Formular ausfüllen und beifügen** Bitte bestätigen/akzeptieren Sie alle geforderten Verpflichtungs- und Eigenerklärungen, entsprechend dem beigefügten Formular.		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	(Ist Ausschlusskriterium) Der Bewerber bestätigt diese Anforderung? Bitte nur mit "ja" oder "nein" antworten. Ein fehlendes oder ein nichtausgefülltes Formular oder ein unvollständig ausgefülltes Formular (nicht die erforderliche Anzahl und/oder Art von Maßnahmen) führen zur Nichtberücksichtigung der Bewerbung.		
F 1.2.2.1.1.2	**Insolvenzverfahren** Ist gegen den Teilnehmer ein Insolvenzverfahren eröffnet oder die Eröffnung beantragt oder ein Antrag mangels Masse abgelehnt worden? Bitte antworten Sie mit "nein", sofern keiner der genannten Umstände zutrifft. Sofern ein Insolvenzverfahren eröffnet wurde oder die Eröffnung beantragt wurde oder ein Antrag mangels Masse abgelehnt wurde, antworten Sie bitte mit "ja" und geben in dem Textfeld ein, wann und welcher der genannten Umstände eingetreten ist, desweiteren benennen Sie bitte die Kontaktdaten des Insolvenzverwalters.		
1.2.2.1.2	**Nachweise**		
A 1.2.2.1.2.1	**Frauenförderung** Bitte füllen Sie das beigefügte Formular "Erklärung Frauenförderung" aus. (Ist Ausschlusskriterium)		
A 1.2.2.1.2.2	**Eigenerklärung Einhaltung restriktiver Maßnahmen gegenüber Russland** Bitte reichen Sie die beiliegende Eigenerklärung Einhaltung restriktiver Maßnahmen gegenüber Russland ausgefüllt und unterschrieben mit Ihrem Angebot ein. (Ist Ausschlusskriterium)		
F 1.2.2.1.2.3	**Haftpflichtversicherung** Bitte fügen Sie eine gültige Bescheinigung des Versicherungsunternehmens Ihrer Firma über die abgeschlossene Haftpflichtversicherung für die hier ausgeschriebene Leistung den Unterlagen bei. Diese muss mindestens folgende Versicherungsfälle abdecken - Personen-/Sachschäden (mind. 5.000.000 €) - Vermögensschäden (mind. 500.000 €) und - noch mindestens 6 Monate gültig sein. Bitte beachten Sie, dass bei manchen Verträgen mit einer automatischen Laufzeitverlängerung i.d.R. dort ein altes Ablaufdatum steht, welches sich dann automatisch verlängert. In diesem Fall fügen Sie bitte Ihrer Bewerbung eine entsprechende Eigenerklärung / Nachweis bei, dass diese Versicherung weiter gültig ist. Alternativ zum Versicherungsnachweis wird auch eine inhaltlich gleiche Eigenerklärung des Bewerbers anerkannt. Bitte beachten Sie, dass die Angaben im Angebotsschreiben teilweise dem nicht gleichzusetzen		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	sind. Sofern im Angebotsschreiben nicht alle Angaben durch Sie hinterlegt werden konnten, muss Ihre Eigenerklärung alle maßgeblichen Punkte abdecken und enthalten. Wurde die Eigenerklärung / alternativ Nachweise Ihrer Bewerbung beigefügt?		
F 1.2.2.1.2.4	**Auszug aus dem Handelsregister** Bitte fügen Sie, je nach Rechtsvorschrift des Staates, in dem Sie niedergelassen sind, einen Auszug aus dem Berufs- oder Handelsregister oder einen anderen Nachweis für die erlaubte Berufsausübung den Unterlagen bei. Dieser darf am Tag der Frist für den Antrag auf Teilnahme nicht älter als 3 Monate sein.		
1.2.2.2	**Wirtschaftliche Leistungsfähigkeit**		
F 1.2.2.2.1	**NUR im Fall "Eignungsleihe" gefordert** Erklärung der gemeinsamen Haftung von Bewerber und dem / den Unternehmen, dessen / deren Kapazitäten durch den Bewerber in Anspruch genommen werden sollen. Diese Erklärung ist in deutscher Sprache und durch alle v.g. Parteien gegengezeichnet durch den Bewerber seiner Bewerbung beizufügen. Ein "Nein" und/oder das Nichteinreichen der v.g. Erklärung führt dazu, dass die vom Bewerber angezeigte Eignungsleihe als "nicht nachgewiesen" und somit als "nicht erbracht" gewertet werden muss. In diesem Fall fließen nur die dem Bewerber direkt und unmittelbar zuordenbaren Eignungsnachweise und -erklärungen in die Entscheidung der Bewerbungszulassung ein.		
F 1.2.2.2.2	**Gesamtumsatz bezogen auf angefragte Leistungsart** Bitte geben Sie ihren Umsatz bezogen auf die angefragte Leistungsart der letzten 3 Geschäftsjahre an. z.B. 2023, 2024, 2025 Der Bewerber erklärt, dass der durchschnittliche Gesamtumsatz seines Unternehmens bzgl. der angefragten Leistungsart in den vergangenen 3 Geschäftsjahren jährlich mindestens das Zweifache des jährlichen Auftragsvolumens betragen hat, für das er ein Angebot abgibt. Liegen bei dem Bewerber entsprechende Zahlen (noch) nicht vor (z.B. "Newcomer"), so hat er die vorhandenen Jahresumsätze hierfür sowie seine Umsätze im Übrigen darzulegen.		
1.2.2.3	**Technische Leistungsfähigkeit**		
F 1.2.2.3.1	**NUR im Fall "Eignungsleihe" gefordert** Erklärung der gemeinsamen Haftung von Bewerber und dem / den Unternehmen, dessen / deren Kapazitäten durch den Bewerber in Anspruch genommen werden sollen. Diese Erklärung ist in deutscher Sprache und durch alle v.g. Parteien gegengezeichnet durch den Bewerber seiner Bewerbung beizufügen. Ein "Nein" und/oder das Nichteinreichen der v.g. Erklärung führt dazu, dass die vom Bewerber angezeigte Eignungsleihe als "nicht nachgewiesen" und somit als "nicht		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	erbracht" gewertet werden muss. In diesem Fall fließen nur die dem Bewerber direkt und unmittelbar zuordenbaren Eignungsnachweise und -erklärungen in die Entscheidung der Bewerbungszulassung ein.		
1.2.2.3.2	**Referenzen**		
F 1.2.2.3.2.1	**Referenzen** Bitte fügen Sie eine Referenzliste abgeschlossener und/oder laufender Leistungen bezogen auf die angefragte Leistungsart (Los 1) für die letzten 3 Geschäftsjahre den Unterlagen bei. Mindestanzahl Referenzen: 3 Aus den v.g. Referenzen muss Folgendes erkennbar sein: - Vertragsbeginn/ Vertragsende, - Kurzbeschreibung der vom Bewerber erbrachten Leistung, - Ca.-Auftragswert, - Auftraggeber mit dessen Anschrift und Telefonnummer. Das Nichterreichen der geforderten Mindestanzahl an qualifizierten Referenzen führt zur Nichtberücksichtigung der Bewerbung.		
1.2.2.3.3	**Zertifizierungen**		
F 1.2.2.3.3.1	**Qualitätsmanagementsystem** Der Bieter ist zertifiziert gem. DIN EN ISO 9001 (Qualitätsmanagement), oder vergleichbar. Bitte fügen Sie ein gültiges Zertifikat den Unterlagen bei. Sofern keine oder eine anderslautende gleichartige Zertifizierung vorliegt, kann der Bieter sich auch alternativ dazu erklären bzw. einen geeigneten Nachweis erbringen. Bitte tragen Sie in das Antwortfeld die Zertifikatsnummer und die Gültigkeit "bis" ein. Fehlende, ungültige und unvollständige Eigenerklärungen oder Nachweise können die Nichtberücksichtigung Ihrer Bewerbung zur Folge haben.		
F 1.2.2.3.3.2	**Umweltmanagementsystem** Der Bieter ist zertifiziert gem. DIN EN ISO 14001 (Qualitätsmanagement), oder vergleichbar. Bitte fügen Sie ein gültiges Zertifikat den Unterlagen bei. Sofern keine oder eine anderslautende gleichartige Zertifizierung vorliegt, kann der Bieter sich auch alternativ dazu erklären bzw. einen geeigneten Nachweis erbringen. Bitte tragen Sie in das Antwortfeld die Zertifikatsnummer und die Gültigkeit "bis" ein. Fehlende, ungültige und unvollständige Eigenerklärungen oder Nachweise können diei Nichtberücksichtigung Ihrer Bewerbung zur Folge haben.		

Mit Unterzeichnung bestätigt der Bieter die Richtigkeit der von ihm gemachten Angaben.

_____ , _____

Datum, Unterschrift, Firmenstempel